

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации
Красночетайского муниципального округа
- начальник отдела образования,
молодежной политики и спорта
_____/И.Н. Живоев/

ПРОТОКОЛ
подведения итогов реализации проекта
«Оптимизация системы хранения методических и дидактических материалов
в методическом кабинете» в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад «Солнышко» Красночетайского
муниципального округа Чувашской Республики

от 25.07.2025 г.

Присутствовали:

Куратор проекта: Живоев Игорь Нестерович, заместитель главы администрации Красночетайского муниципального округа - начальник отдела образования

Владелец процесса: Васильева Алёна Леонидовна, заведующий МАДОУ «Детский сад «Солнышко»

Руководитель проекта: Андрианова Оксана Николаевна, старший воспитатель МАДОУ «Детский сад «Солнышко»

Члены рабочей группы: Огонькова Ольга Валерьевна, заведующий хозяйством МАДОУ «Детский сад «Солнышко»,

Ермолаева Алина Геннадьевна, кладовщик МАДОУ «Детский сад «Солнышко»,

Повестка заседания:

1. Доклад старшего воспитателя Андриановой О.Н. об итогах реализации проекта «Оптимизация системы хранения методических и дидактических материалов в методическом кабинете».

2. Подведение итогов проекта «Оптимизация системы хранения методических и дидактических материалов в методическом кабинете»

Решили:

1. Принять к сведению доклад по проекту «Оптимизация системы хранения методических и дидактических материалов в методическом кабинете».

2. Целевые показатели проекта в результате реализации мероприятий считать достигнутыми со следующими значениями:

Наименование целевого показателя	Текущее значение показателя	Целевое значение показателя	Фактически достигнутое значение показателя
Сокращение времени на поиск необходимого дидактического материала воспитателем	46 мин.	21 мин.	20 мин.
Систематизация дидактического и методического материала	нет систематизации	дидактические и методические материалы систематизированы	дидактические и методические материалы систематизированы
Формирование электронного каталога данных дидактических и методических материалов	нет	наличие у педагогов доступа к электронному каталогу дидактических материалов	
Стандартизация процесса пользования дидактическими и методическими материалами	нет стандарта	процесс стандартизирован	процесс стандартизирован

3. Для достижения целевых значений показателей реализованы следующие ключевые мероприятия:

- 1) сформирован электронный каталог данных дидактических и методических материалов;
- 2) в методическом кабинете установлен цветной принтер для распечатки недостающих материалов;
- 3) создан журнал выдачи методических и дидактических материалов из методического кабинета;
- 4) систематизирован методический и дидактический материал;
- 5) методические и дидактические материалы в шкафах методического кабинета оптимально расставлены в соответствии с каталогом.

4. В результате реализации проекта установлен следующие экономические эффекты:

- экономия времени в год за счет сокращения трудозатрат составит: 262 час. 15 мин.
- экономия в рублях в год за счет сокращения трудозатрат составит 40 850,83 руб.

5. Утвердить степень вовлеченности членов рабочей группы в реализации проекта (Приложение). Состав лиц, указанных в Приложении, соответствует составу команды

проекта, утвержденному ведомственным актом (приказу) об открытии проекта и создании рабочей группы по реализации проекта с применением инструментов бережливого производства «О реализации проекта с применением технологий бережного управления», который включает в себя в том числе лиц, указанных в Плане мероприятий по реализации проекта.

6. Проект ««Оптимизация системы хранения методических и дидактических материалов в методическом кабинете» считать успешно завершенным.

Владелец процесса,
заведующий МАДОУ «Детский сад «Солнышко»

А.Л. Васильева